



# วารสารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด

ปีที่ 24 ฉบับที่ 82 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม 2564

## บรรณาธิการแถลง

สวัสดีครับ.. วารสารฉบับนี้เป็นวารสารฉบับที่ 2 ของคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 33 ได้บริหารงานเข้าสู่ไตรมาส 3 ท่ามกลางสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างต่อเนื่องจากปี 2563 มาถึงปัจจุบันนี้ นับว่าเป็นสถานการณ์ท้าทายต่อการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งเป็นบทพิสูจน์ถึงความตั้งใจ ความพยายามและความสามารถอย่างสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรและแผนงานที่ตั้งไว้ แต่อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด ระยะเวลา 8 เดือนที่ผ่านมา (ต.ค.63 – พ.ค.64) ยังมีผลกำไรอยู่ถึง **125 ล้านบาท**



น.สพ.เศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์

ประธานคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้ขยายวงกว้างทั่วประเทศ คณะกรรมการดำเนินการมีความห่วงใยต่อสุขภาพของสมาชิก จึงจัดสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายแก่สมาชิกผู้ติดเชื้อคนละ 5,000 บาท รายละเอียดการขอรับสวัสดิการสมาชิกสามารถอ่านได้ในวารสารฉบับนี้ พร้อมทั้งสาระอื่นๆ อันเป็นประโยชน์แก่สมาชิก ประกอบด้วย

1. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด
2. สวัสดิการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
3. สวัสดิการทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกและสมาชิกสมทบ
4. สวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ
5. บทสัมภาษณ์ “สมาชิกสหกรณ์”
6. ช่องทางการสื่อสารระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์
7. นานาสาระเกี่ยวกับสหกรณ์

ท้ายนี้ ขอให้ทุกท่านมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ด้วยการสวมหน้ากากอนามัยเป็นประจำ ล้างมือบ่อยๆ หลีกเลี่ยงไปแหล่งชุมชน และรักษาระยะห่างจากผู้อื่น ตลอดจนรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ และการพักผ่อนอย่างเพียงพอ ซึ่งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง ผมมั่นใจว่าเราสามารถผ่านสถานการณ์เช่นนี้ไปด้วยกันได้เป็นอย่างดีครับ...

คณะผู้จัดทำ : คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

บรรณาธิการ : น.สพ.เศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์

ผู้ช่วยบรรณาธิการ : นายปรีชา บัวทองจันทร์

กองบรรณาธิการ : นายพงษ์พันธุ์ ธรรมวิจิต,

นายปกรณ์ กายรัตน์, นายนรชัย สหวิศิษฐ์, นางสาวปาริชาติ ช้อนทอง, นางสาวเขมศรีบุญญ์ เหมฤทธิพัฒน์โชติ

เจ้าของ : สหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด 69/1 กรมปศุสัตว์ ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม.10400

โทร. 02 - 6534884, 02 - 6534558 - 59 กด 11 - 27 โทรสาร. 02 - 6534560 เว็บไซต์ : [www.dldcoop.com](http://www.dldcoop.com)

E-mail : [dld.cooper@dld.go.th](mailto:dld.cooper@dld.go.th) Line ID : [dld.coop2](https://www.line.me/tw/dldcoop2)



เป็นองค์กรส่งเสริมการออม การมีเศรษฐกิจทางการเงินที่ดี การให้บริการ การยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก หันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีประสิทธิภาพ

## ผลการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด

(เดือนตุลาคม 2563 – เดือนพฤษภาคม 2564)



สมาชิก จำนวน 7,069 คน

สมาชิกสมทบ จำนวน 2,764 คน

รายการ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. – ธ.ค.63)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.64 – มี.ค.64).	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.64 – พ.ค.64)
<b>สินทรัพย์</b>	<b>6,563,080,783.49</b>	<b>6,591,566,104.25</b>	<b>6,709,843,045.13</b>
1. เงินสด/เงินฝากธนาคาร	133,967,137.40	26,997,400.68	28,058,171.53
2. เงินฝาก/เงินลงทุน/ถือหุ้น	2,202,816,660.27	2,372,816,797.91	2,511,416,797.91
3. ลูกหนี้เงินกู้ – สุทธิ	4,205,634,633.65	4,174,388,805.82	4,153,225,808.11
4. ดอกเบี้ยค้างรับ – เงินลงทุน	17,246,016.53	14,228,140.52	14,193,430.14
5. อื่นๆ	3,416,335.64	3,134,959.32	2,948,837.44
<b>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>			
1. หนี้สิน	3,171,146,585.10	3,109,405,166.61	3,162,864,908.77
1) เงินรับฝากจากสมาชิก	2,955,332,573.54	3,076,405,910.20	3,118,893,083.61
2) เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	74,548.39	74,548.39	74,548.39
3) เจ้าหนี้เงินกู้ – ตัวสัญญาใช้เงิน ธ.กรุงศรีฯ	60,000,000.00	-	-
4) เจ้าหนี้เงินกู้ – ตัวสัญญาใช้เงิน ธ.ทหารไทย	50,000,000.00	-	-
5) หนี้สินอื่น	105,739,463.17	32,924,708.02	43,897,276.77
2. ทุนของสหกรณ์	3,391,934,198.39	3,482,160,937.64	3,546,978,136.36
1) ทุนเรือนหุ้น	3,020,986,170.00	3,049,441,160.00	3,080,014,190.00
2) ทุนสำรอง	319,068,346.64	319,068,346.64	319,068,346.64
3) ทุนสะสมตามข้อบังคับ	29,441,093.38	24,014,702.38	22,857,538.29
4) กำไรจากการดำเนินงาน	<b>22,438,588.37</b>	<b>89,636,728.62</b>	<b>125,038,061.43</b>
<b>รายได้และค่าใช้จ่าย</b>			
1. รายได้	73,393,688.95	149,724,725.53	203,326,350.94
1) ดอกเบี้ยรับ-ให้สมาชิกกู้เงิน	69,796,663.83	137,443,624.29	3,020,986,170.00
2) ดอกเบี้ยรับ-สหกรณ์อื่น	1,462,799.40	3,497,608.28	319,068,346.64
3) ดอกเบี้ยรับ-เงินลงทุน	2,093,877.61	8,728,550.87	29,441,093.38
4) อื่นๆ	40,348.11	54,942.09	22,438,588.37
2. ค่าใช้จ่าย	50,955,100.58	60,087,996.91	78,288,289.51
1) ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากสมาชิก/ สหกรณ์อื่น	39,378,999.17	43,894,423.41	59,383,941.07
2) ดอกเบี้ยเงินกู้- ตัวสัญญาใช้เงิน ธ.กรุงศรีฯ	3,534.24	53,013.69	53,013.69
3) ดอกเบี้ยเงินกู้- ตัวสัญญาใช้เงิน ธ.ทหารไทย	10,602.72	54,780.87	54,780.87
4) ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	11,561,964.45	16,085,778.94	18,796,553.88



# สวัสดิการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สมาชิกและสมาชิกสมทบผู้ที่ได้รับผลการวินิจฉัยจากแพทย์ว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) จะได้รับสวัสดิการคุ้มครองเพียงหนึ่งครั้งเท่านั้น จำนวน 5,000 บาทต่อคน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ
2. ระยะเวลาการให้สวัสดิการ ตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
3. ยื่นแบบคำร้องขอรับสวัสดิการคุ้มครองภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้ออกจากโรงพยาบาล หรือสถานที่กักตัว
4. เอกสารหลักฐาน ประกอบการขอรับสวัสดิการ
  - 1) ใบรับรองแพทย์ หรือผลการวินิจฉัยจากแพทย์ว่า ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)
  - 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ
  - 3) สำเนาสมุดคู่ฝากบัญชีธนาคารพาณิชย์

## สวัสดิการทุนส่งเสริมการศึกษามูลนิธิสมาชิกและสมาชิกสมทบ



### คุณสมบัติ

1. เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์นี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
2. เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม
3. บุตรผู้ขอรับทุนเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
4. บุตรแต่ละคนของผู้ขอรับทุนการศึกษามีสิทธิรับทุนได้ไม่เกิน 5 ครั้ง ยกเว้นผู้ขอรับทุนที่มีหนี้สินเกิดจากการค้าประกัน อาจใช้สิทธิรับทุนเกิน 5 ครั้งได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสหกรณ์
5. บุตรที่ขอรับทุนต้องมีอายุไม่เกิน 25 ปี นับถึงวันที่ปิดรับทุนการศึกษา
6. ผู้ขอรับทุนคนหนึ่งมีสิทธิขอรับทุนให้บุตรปีละ 1 คน และให้เลือกรับทุนเพียง 1 ประเภท
7. บุตรผู้ขอรับทุนต้องอยู่ระหว่างศึกษาและไม่เกินระดับปริญญาตรีในปีที่ขอทุน

- หมายเหตุ**
1. กรณีบิดา – มารดาต่างก็เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบสามารถขอรับทุนได้คนละ 1 สิทธิ รวมเป็น 2 สิทธิ แต่ทั้งนี้บุตรที่ขอรับทุนต้องไม่ใช่บุตรคนเดียวกัน
  2. ยื่นขอรับทุนการศึกษา – ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ระดับการศึกษา	บุตรสมาชิก		บุตรสมาชิกสมทบ เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00	หมายเหตุ
	เรียนดี/ทุน เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.50	รายได้น้อย/ทุน เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00		
1. ประถมศึกษา	1,500 บาท	1,000 บาท	1,000 บาท	รายได้น้อยต้องมีเงินเดือนไม่เกิน 30,000 บาท
2. มัธยมศึกษาตอนต้น	2,000 บาท	1,500 บาท	1,500 บาท	
3. มัธยมศึกษาตอนปลาย และ อาชีวศึกษา (ปวช./ปวส.)	3,500 บาท	3,000 บาท	3,000 บาท	
4. อุดมศึกษา (ปริญญาตรี)	5,000 บาท	4,000 บาท	4,000 บาท	

## สวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ

สมาชิกและสมาชิกสมทบที่ประสบอัคคีภัย/อุทกภัย/วาทภัย/ภัยอื่นๆ เป็นเหตุให้ที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ภายในที่อยู่อาศัย รวมถึงยานพาหนะได้รับความเสียหาย

**ผู้มีสิทธิ** 1. ระยะการเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ไม่เกิน 25,000 บาท  
2. ต้องมีที่อยู่อยู่ในทะเบียนบ้านและหรืออาศัยอยู่ในบ้านที่ประสบภัย  
3. กรณีอาศัยอยู่ในบ้านเช่า เช่าซื้อ หรือบ้านพักของทางราชการที่ประสบภัย สมาชิกหรือสมาชิกสมทบต้องมีหลักฐานเป็นเจ้าของ การเช่า การเช่าซื้อ หรือหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชายืนยัน

**หลักฐานประกอบการขอรับเงินสงเคราะห์** (ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันเกิดเหตุ)

1. หนังสือขอรับเงินสงเคราะห์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด/สำเนาทะเบียนบ้าน
2. หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา ซึ่งรับรองว่าประสบภัยพิบัติ
3. หนังสือประเมินราคาทรัพย์สินที่เสียหาย รับรองโดยผู้บังคับบัญชา (ข้าราชการบำนาญไม่ต้องมีผู้บังคับบัญชารับรอง)
4. ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหายทุกรายการ/สำเนาใบเสร็จการซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหาย
5. บันทึกรายการประจำวัน และรายงานการสอบสวนแห่งท้องที่เกิดเหตุกรณีอัคคีภัย
6. หนังสือรับรองความเสียหายจากผู้แทนสมาชิกกลุ่มจังหวัดในพื้นที่ประสบภัย



### บทสัมภาษณ์ “สมาชิกสหกรณ์”

บทสัมภาษณ์ครั้งนี้ ได้รับเกียรติจากนายสัตวแพทย์ วิริยะ แก้วทอง ข้าราชการบำนาญ อดีตผู้อำนวยการสำนักควบคุมป้องกันและบำบัดโรคสัตว์

#### ความเปลี่ยนแปลงของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด

“เมื่อ พ.ศ.2538 ผมได้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ด้วยการชักชวนของท่านสุรพล สราญจิตร อดีตกรรมการสหกรณ์ สมัยนั้นสหกรณ์ยังไม่มีอุปกรณ์ เครื่องมือสื่อสาร และเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เหมือนกับปัจจุบันนี้ โดยเฉพาะด้านการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ การบริการ ที่ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว ที่สำคัญคือบริการให้กับสมาชิกที่ประทับใจมาก โดยผมได้มาติดต่อใช้บริการ ณ สำนักงานสหกรณ์ ซึ่งมีได้แสดงตนว่าเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ได้ให้บริการด้วยความตั้งใจ ยิ้มแย้ม พุดจาสุภาพ นอบน้อม เอาใจใส่ต่อสมาชิกอย่างจริงใจ”

#### มุมมองด้านการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33

“คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 33 โดยมีท่านอธิบดี สรวิต ธานีโต เป็นผู้นำทีม ทำให้ผมมั่นใจถึงความตั้งใจ ความสามารถ และความโปร่งใส จากการทำผมได้เคยทำงานร่วมกับท่านมานั้น เป็นที่ประจักษ์และชัดเจนได้ดี ในส่วนของกรรมการทุกท่านมีความตั้งใจต่อการบริหารงานเป็นอย่างมาก ด้วยหลักธรรมาภิบาลสามารถนำไปเป็นต้นแบบของการบริหารให้กับองค์กรอื่นได้

สิ่งที่ต้องการเห็น คือ การส่งเสริมด้านการออมเป็นอันดับแรก เนื่องจากการให้สินเชื่อจะรักษาวินัยให้ทุกคนปฏิบัติได้ เพราะทุกคนมีเหตุผลของตนเอง สำหรับผู้ที่เข้ามาเป็นผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ผมขอเพิ่มเติมให้สหกรณ์ประชาสัมพันธ์ประวัติ ขั้นตอนการรับเลือกเข้ามาดูแลด้านนี้ให้สมาชิกได้รับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นต่อการดำเนินการด้านการเงินยิ่งขึ้น และสิ่งสำคัญที่สุด คือ การรักษาและจัดสรรประโยชน์คืนสู่สมาชิกให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ท้ายนี้ผมขอเป็นกำลังใจให้กับกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกๆ คน สามารถบริหารงานและปฏิบัติงานเป็นไปตามที่ตั้งใจไว้ เกิดประสิทธิภาพ ด้วยความสามารถ ความเสียสละ นำพาสหกรณ์ของเราเจริญเติบโต ก้าวหน้า อย่างยั่งยืนสืบไป”



โทรศัพท์ (เบอร์กลาง) : 02 - 6534884, 02 - 6534558-59 โทรสาร : 02 - 6534560

เจ้าหน้าที่สหกรณ์	ฝ่ายจัดการ	ต่อหมายเลข
นางสาวปาริชาติ ช้อนทอง	รองผู้จัดการ	27
นายพีระ วรภักดิ์	รองผู้จัดการ	26
<b>ฝ่ายอำนวยการ</b>		
นางสาวเขมศรีบุญญ์ เหมฤทธิพัฒน์โชติ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	14
นางสาวชุตินา ชาวบ้านสิงห์	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	12
นางสาวสุกัญญา ช่วยเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	11
นางสาวนฤมล พุทธโกศัย	นักประชาสัมพันธ์	13
<b>ฝ่ายการเงิน</b>		
นางสิริพร ประทุมมालย์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	23
นางสาวพิชิตา โยสัย	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายการเงิน	22
<b>ฝ่ายสินเชื่อ</b>		
นางสาวดาวรุ่ง นุชงาม	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ	21
นางสาวนฤมล ไกรฤกษ์	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ	18
นางสาวมยุรินทร์ เชิดชู	นักจัดการสินเชื่อ	19
นางสาวตรีลดา ยินติยม	นักจัดการสินเชื่อ	20
<b>ฝ่ายบัญชี</b>		
นางสาวสุปราณี ชลยุทธปรีชา	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	25
นางสาวอรุณี บุญทวี	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบัญชี	24
<b>ฝ่ายประมวลผลและติดตามหนี้</b>		
นางสาวชนิสรา ศรีสงคราม	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและติดตามหนี้	15
นางสาววัชรพร แสนจันทร์	ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายประมวลผลและติดตามหนี้	17
นางสาวอำภา บุรณวิทย์	นักเร่งรัดและติดตามหนี้	16

สมาชิกสามารถติดต่อสหกรณ์ เพื่อสอบถามข้อมูล ขอรับบริการได้ตามหมายเลขข้างต้นในวันและเวลาราชการ หากสมาชิกได้รับบริการไม่ครบถ้วนตรงตามวัตถุประสงค์ กรุณาเสนอแนะ หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อของสหกรณ์ เว็บไซต์ [www.dldcoop.com](http://www.dldcoop.com) (กระดานข่าว) E-mail ; [dld.cooper@dld.go.th](mailto:dld.cooper@dld.go.th) Line ID : dldcoop2

## กฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

กฎกระทรวง “การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564” เป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งที่ส่งผลต่อการดำเนินงานและใช้ในการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ที่องค์กรเหล่านี้ต้องเร่งรีบแก้ไขข้อบังคับของตนเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว รวมถึงสหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์ จำกัด ของเราที่ต้องดำเนินการแก้ไขข้อบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายเช่นกัน **บทบัญญัติที่สำคัญ**ในกฎกระทรวง มาตรา 89/2 การออกกฎกระทรวงกำหนดการดำเนินงานและการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน 6 ข้อ ดังนี้

### 1. การกำหนดขนาดของสหกรณ์ออมทรัพย์ ชุมนุมสหกรณ์ทุกแห่ง และสหกรณ์เครดิตยูเนียน แบ่งเป็น 2 ขนาด

- ขนาดใหญ่ : สินทรัพย์ตั้งแต่ 5,000 ล้านบาทขึ้นไป - ขนาดเล็ก : สินทรัพย์รวมน้อยกว่า 5,000 ล้านบาท

โดยนายทะเบียนสหกรณ์จะออกประกาศรายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่ภายใน 90 วัน สำหรับการประกาศรายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่เพิ่มเติม ประกาศรายชื่อภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับจดทะเบียน สหกรณ์ขนาดเล็กมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นตั้งแต่ 5,000 ล้านบาท ประกาศรายชื่อภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

สหกรณ์ขนาดใหญ่ จะเปลี่ยนเป็นขนาดเล็ก ต้องมีสินทรัพย์ลดลงน้อยกว่า 5,000 ล้านบาท เป็นเวลา 3 ปี ติดต่อกัน และต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนสหกรณ์ขอเปลี่ยนขนาด หากนายทะเบียนสหกรณ์เห็นด้วย ให้ประกาศถอนชื่อภายใน 30 วัน

การประกาศรายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่และประกาศถอนชื่อ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

: Website กรมส่งเสริมสหกรณ์ / สำนักงานสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1-2 หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ใช้การประกาศรายชื่อในที่เปิดเผย ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาของสหกรณ์นั้นทุกแห่ง

### 2. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นของกรรมการและผู้จัดการ

คุณสมบัติของกรรมการ กำหนดให้มีคุณสมบัติการศึกษาด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) กำหนด

- ขนาดเล็ก อย่างน้อย 1 คน - ขนาดใหญ่ อย่างน้อย 3 คน

ให้สหกรณ์ดำเนินการให้มีกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่สหกรณ์นั้นมีคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ และต้องไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

#### ลักษณะต้องห้ามของกรรมการและผู้จัดการ เฉพาะกรรมการและผู้จัดการของสหกรณ์ขนาดใหญ่

- 1) เคยถูก ฅปท./สำนักงาน กลด./ สำนักงาน คปภ. สั่งถอดถอนจากตำแหน่ง
- 2) ประกอบธุรกิจที่ผิดกฎหมาย เข้าข่ายหลอกลวงผู้อื่น/ ฉ้อโกงประชาชน
- 3) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- 4) เป็นกรรมการ / ผู้จัดการ สหกรณ์อื่น และห้ามเป็นกรรมการชุมนุมสหกรณ์เกินหนึ่งแห่ง
- 5) เป็นกรรมการดำเนินการ (พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นยังไม่เกิน 1 ปี) หรือเป็นผู้จัดการ (พ้นจากตำแหน่งกรรมการสหกรณ์นั้นยังไม่เกิน 1 ปี)
- 6) ผิดนัดชำระหนี้นิติบุคคลที่เป็นสมาชิกเครดิตบูโรมากกว่า 90 วัน ภายใน 2 ปี
- 7) ผิดนัดชำระหนี้เงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ ในระยะเวลา 2 ปีบัญชีย้อนหลังถึงวันที่เลือกตั้งหรือวันทำสัญญาจ้าง

### การจัดทำหนังสือรับรอง เฉพาะขนาดใหญ่

กรรมการที่ได้รับเลือกตั้ง ผู้จัดการที่ได้รับการแต่งตั้ง ต้องรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายกระทรวงนี้ ยื่นต่อสหกรณ์ภายใน 7 วัน หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง/ ไม่ครบถ้วน ให้แจ้งแก้ไขภายใน 7 วัน

กรณีตรวจพบภายหลังว่าต้องห้าม ให้คณะกรรมการดำเนินการแจ้งกรรมการ/ ผู้จัดการรายนั้นทราบ เพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที และมีหนังสือแจ้งเหตุในการเลิกจ้างผู้จัดการทันที

ผู้ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้เป็นกรรมการหรือผู้จัดการต่อไปได้จนครบวาระ/ ครบสัญญาจ้าง **กรณี** เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น - เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งแห่ง - เป็นกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกิน 1 ปี - เป็นผู้จัดการซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการสหกรณ์นั้นไม่เกิน 1 ปี

**3. การกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์** เฉพาะสหกรณ์ขนาดใหญ่ เพิ่มเติมจากมาตรา 51 มาตรา 51/1 และข้อบังคับ

1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ **ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ** รวมทั้งกำกับดูแลฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบาย

2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และรายงานผลให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

5) จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

6) กำกับดูแลฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์

7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมสหกรณ์อื่น/สถาบันการเงิน และการค้าประกัน

เสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

8) แต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่คณะกรรมการต่างๆ จากความจำเป็น

9) กำกับดูแลให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและตรวจสอบได้

10) กำกับดูแลให้จัดส่งข้อมูลและรายงานต่างๆ ตามกฎหมายภายในระยะเวลา

11) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลให้สหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมาย

### การแต่งตั้งคณะกรรมการ เฉพาะสหกรณ์ขนาดใหญ่

สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่และรับผิดชอบเฉพาะด้านได้ แต่อย่างน้อยต้องมี “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” : องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์

สหกรณ์ทุกขนาด มีสัดส่วนการลงทุนมากกว่าร้อยละ 20 ของทุนเรือนหุ้นรวมทุนสำรอง/ลงทุนมากกว่า 1,000 ล้านบาท  
 ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการลงทุน : จัดทำนโยบายและแผนการลงทุน เสนอคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่อนุมัติ  
 : ดูแลและจัดการการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการลงทุน : องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์

#### 4. การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล

##### 1) การเปิดเผยข้อมูลต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ (ทุกขนาด)

(1) ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาได้รับในรอบปีที่ผ่านมา แจ้งในรายงานประจำปีเป็นรายบุคคล

(2) ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ / ดำเนินคดี/ ถูกร้องเรียน / ถูกลงโทษ

(3) รายการอื่นที่คณะกรรมการ / ที่ประชุมใหญ่ / นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

2) การจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน ให้จัดทำเพื่อเปิดเผย / จัดส่งให้แก่ นายทะเบียนสหกรณ์ และ กตส. โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก

(1) ขนาดใหญ่ทุกเดือน

(2) ขนาดเล็กทุก 6 เดือน

หากยังไม่สามารถจัดทำได้ให้ปรับปรุงระบบการทำบัญชีตามที่ กตส.กำหนด เพื่อให้ดำเนินการได้ภายใน 3 ปี

##### 3) การป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ (กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง)

(1) การให้กู้หรือให้สินเชื่อแก่กรรมการซึ่งเป็นกรรมการต้องไม่เอื้อประโยชน์ และห้ามกรรมการที่ขอกู้/สินเชื่อ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมพิจารณา

(2) การให้กู้แก่สหกรณ์อื่น ห้ามกรรมการที่เกี่ยวข้องสหกรณ์นั้นเข้าร่วมพิจารณา

(3) การทำธุรกรรมต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษ

(4) ไม่จ่ายเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดเกินกว่าที่พึงจ่ายตามปกติ

(5) การขาด / ให้ / ให้เช่าทรัพย์สินใดๆ รวมทั้งการรับซื้อ / เช่าทรัพย์สินใดๆ ให้ใช้ราคาตามบัญชี / ราคาตลาด และต้องเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบก่อน

##### 4) การจัดการปัญหา การร้องเรียน และการเยียวยาสมาชิก

(1) จัดให้มีช่องทางร้องเรียน / แจ้งปัญหา และกำหนดระยะเวลาพิจารณา

(2) จัดให้มีระบบติดตามความคืบหน้า

##### 5) มาตรการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก

(1) สมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการระบบงาน / เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(2) จัดทำให้สมาชิกทราบในที่ประชุมใหญ่ และเปิดเผยโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์

##### 6) การเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบริการทางการเงิน ถูกต้องชัดเจน ไม่เกินจริง และให้เปิดเผยโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์

##### 7) การจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากดอกเบี้ย เฉพาะของกำนัลตามประเพณีนิยม และเป็นการทั่วไปแก่สมาชิกทุกราย

#### 5. การจัดทำบัญชีและงบการเงิน การจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน การสอบบัญชี และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

##### การจัดทำบัญชีและงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน – ให้จัดทำตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

##### การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ – ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่

กตส.กำหนด

#### 6. การจัดเก็บและรายงานข้อมูล ให้สหกรณ์จัดเก็บและรายงานข้อมูลทางการเงินต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ตามแบบ

รายงานและวิธีการที่กำหนด

(การนำบทสรุปเนื้อหาดังกล่าวมาเผยแพร่ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ขอขอบคุณ ท่านรุ่งโรจน์ สรวุฒิปิบูลย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเงินสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ )